

Соглашение № _____ от « ____ » 20 ____ г.
об изменении условий
к трудовому договору № _____ от « ____ » 20 ____ г

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт славяноведения Российской академии наук, в лице директора Никифорова Константина Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и _____, _____ (степень) _____ ставки _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации дополнительное соглашение к трудовому договору № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г. о нижеследующем: в связи с переходом на эффективный контракт и в целях приведения его в соответствие с Приказом Минтруда России от 26.04.2013 N 167н. В соответствии с настоящим Дополнительным соглашением в трудовой договор включаются следующие дополнения:

I

Пункт 2. «Права и обязанности Работника» дополнить следующими пунктами :

2.2.13. Работник обязан в установленные сроки (ежегодно) разрабатывать и представлять на утверждение непосредственному руководителю индивидуальный план проведения научных работ

2.2.14. Работник обязан ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе. Ежегодные требования к подтверждению квалификации включают минимальные показатели результативности научной работы и устанавливаются в расчете на полную ставку. В случае неполной занятости сотрудника показатель делится на долю ставки.

2.2.15. Работник обязан ежегодно осуществлять публикацию результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных показателей результативности работы, установленных для данной должности.

2.2.16. Перевод работника на вышестоящую должность осуществляется в случае соответствия квалификационным требованиям при наличии рекомендации аттестационной комиссии на должность ведущего научного сотрудника не ранее чем через пять лет.

2.2.17. От квалификационных требований на весь период временной нетрудоспособности освобождаются следующие категории сотрудников: беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; научные работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Требования к минимальным показателям результативности научной работы не применяются в отношении следующих категорий научных работников:

– вышедшие из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;

– молодые специалисты, принятые на постоянную работу, но проработавшие в Институте менее двух лет после окончания высшего учебного заведения или аспирантуры.

Дополнить трудовой договор разделами:

«Требования к квалификации при назначении на должность» :

2.3.1. Ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительных случаях – высшее образование и стаж научной работы в должности научного сотрудника не менее 5 лет.

2.3.2. Наличие опыта исследовательской работы, в том числе соответствующей профилю Института, подтвержденного следующими показателями:

наличие за последние 5 лет 1-й монографии и научных публикаций в рецензируемых периодических и серийных изданиях.

2.3.3. Участие в качестве ответственного исполнителя работ по исследовательским проектам, в т.ч.:

– грантам РНФ, РФФИ или программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений;

– федеральным программам и программам Министерства образования и науки России;

– в составе двусторонних комиссий под эгидой РАН и других профильных международных организациях;

– участие в экспедиционно-полевой работе по профилю/тематике структурного подразделения Института.

2.3.4. Выступления с докладами на российских и зарубежных научных конференциях.

Старший научный сотрудник должен знать:

2.4.1. Нормативные документы по вопросам организации деятельности научных учреждений, в т.ч. оплате труда и стимулирования работников, правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

2.4.2. Научные проблемы, отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок.

2.4.3. Современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений.

Должностные обязанности:

Старший научный сотрудник в соответствии с занимаемой должностью:

2.5.1. осуществляет научное руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, в качестве ответственного исполнителя;

2.5.2. проводит самостоятельные научные исследования и разработки;

2.5.3. разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок;

2.5.4. принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров;

2.5.5. делает предложения по реализации результатов проведенных с его участием исследований и разработок;

2.5.6. выполняет поручения дирекции.

Ежегодные требования к подтверждению квалификации:

2.6.1. Проведение исследовательской работы, подготовка и публикация научных трудов, соответствующих профилю и тематике научного подразделения Института, в котором работает сотрудник подтвержденного следующими показателями:

не менее 1,5 п.л. трудов, опубликованных или принятых к печати.

2.6.2. Выступление с докладами не менее чем на 2-х научных мероприятиях.

II

Подпункт **2.2.5.** изложить в следующей редакции: выполнять обязанности в соответствии с квалификационными характеристиками и требованиями по должностям научных сотрудников Института славяноведения РАН.

III

Пункт 4 Оплата труда и социальные гарантии дополнить подпунктом:

4.6. При наличии дополнительного бюджетного финансирования работнику производятся выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением о порядке и условиях выплат рейтинговых стимулирующих надбавок (РСН) научным сотрудникам Федерального бюджетного учреждения науки Института славяноведения РАН

IV

Дополнить пункт 3 «Права и обязанности Работодателя» подпунктом, конкретизирующим права Работодателя:

1. В случае невыполнения Работником обязанностей по публикации результатов своей научной деятельности в количестве равном или превышающем значение минимальных показателей результативности работы, установленных для различных категорий научных сотрудников, Работодатель имеет право провести внеочередную аттестацию Работника в соответствии с действующим законодательством.

Изменения в трудовой договор, определенные настоящим соглашением, вступают в силу с « » _____ 20 г.

3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью трудового договора № от « » _____ 20 г., составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится у Работодателя, второй – у Работника.

<p>Предприятие (работодатель)</p> <p>Никифоров К.В.</p> <p>_____</p> <p>Адрес: Москва, Ленинский пр-т, 32- а ИНН 7736112115</p>	<p>Работник</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>паспортные данные: _____</p> <p>_____</p> <p>Подпись:</p> <p>Дата:</p>
---	---